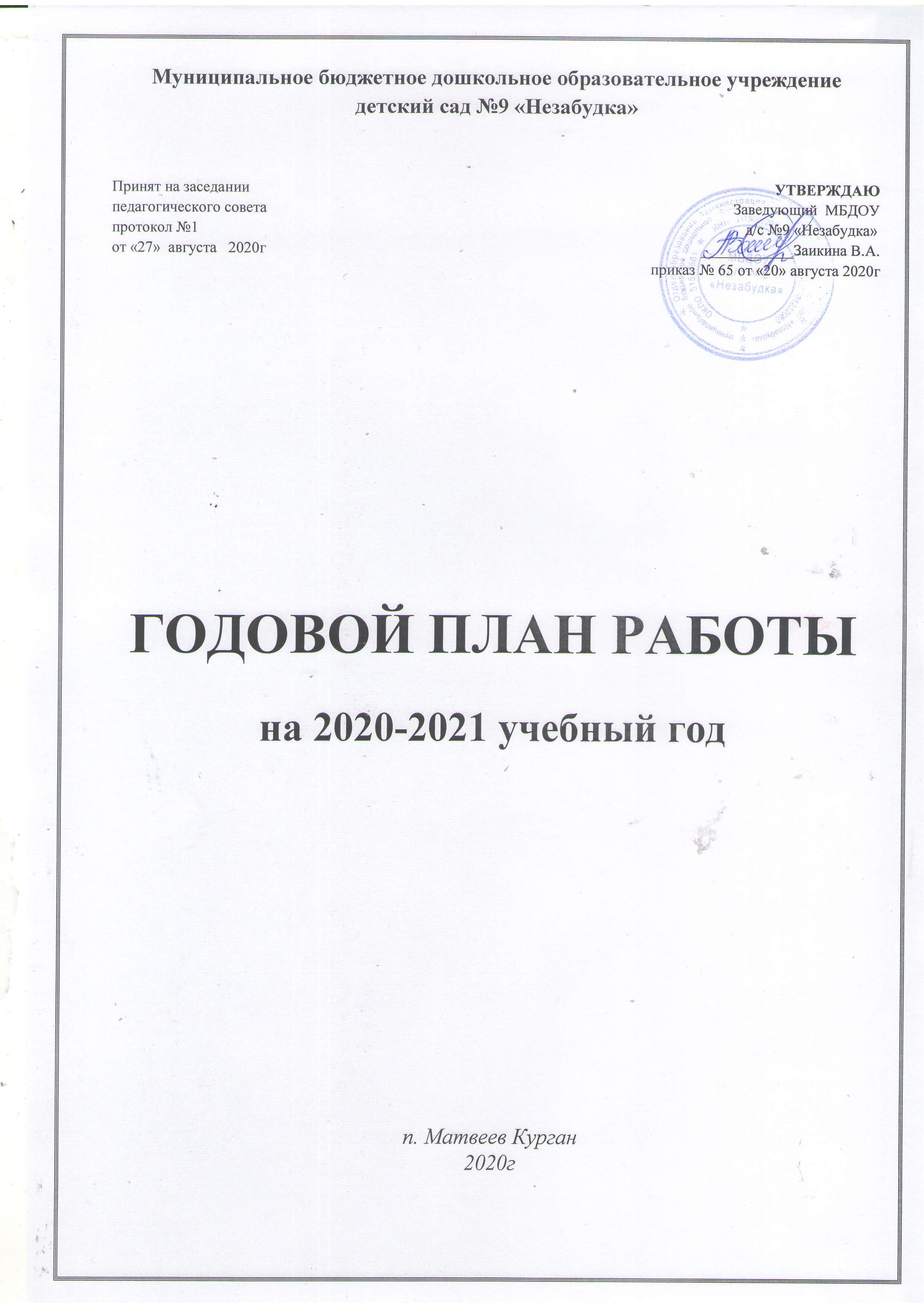
****

**1.Содержание.**

**Раздел 1 Анализ работы ДОУ за 2019 - 2020 учебный год**

1. Информационная справка.

2. Обеспеченность педагогическими кадрами.

3. Работа с педагогами.

4.Анализ состояния здоровья воспитанников.

5. Анализ работы за прошедший год.

6. Материально-техническая база ДОУ.

7. Образовательная деятельность.

**Раздел 2 Годовые задачи**

1. Цели и задачи на 2020-2021 учебный год.

2.Нормативно-правовая база.

3. Работа методической службы.

4. Основные пути и средства решения поставленных задач.

5. Условия умственного непрерывного развития ребенка.

6. Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ.

**Блок 1** **Организационно – методическая работа с кадрами**

1. Совершенствование нормативно-правовой базы ДОУ.

2. Общее собрание трудового коллектива.

**Блок 2** **Изучение состояния педагогического процесса**

1. Работа с педагогами.

2. Изучение состояния педагогического процесса.

3. Работа с социумом.

4. Работа с родителями.

5. Работа с детьми.

6. Работа по укреплению и сохранению здоровья воспитанников.

**Блок 3** **Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников**

1. Различные виды контроля.

2. Тематический контроль.

3. План-график контроля в ДОУ на 2020-2021 уч. год.

**Блок 4 Взаимодействие с родителями**

**Блок 5 Административно – хозяйственная работа**

**Блок 6 Работа методического кабинета**

**Информационная справка**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №9 «Незабудка», в дальнейшем именуемое МБДОУ, создано 1 сентября 1990 года в целях реализации гарантированного права гражданам Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №9 «Незабудка» находится по адресу: п. Матвеев Курган, ул. Верхняя,25а.

Расположен в двухэтажном здании.

МБДОУ имеет лицензию № 4055, серии 61ЛО1 № 0001631, выданную 08.10.2014г.

Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования по Ростовской области.

Срок действия лицензии: бессрочная.

Организационно-правовая форма ДОУ – учреждение.

Заведующий МБДОУ Заикина Вера Александровна имеет высшее экономическое образование.

**Режим работы:**

Детский сад работает 5 дней в неделю, с 7-30 до 17.3 часов.

Режим работы – 10 часов. В предпраздничные дни с 7-30 до 16-30. В МБДОУ функционирует одна дежурная группа с 7.00ч. до 19 часов.

**Структура и количество групп**

Проектная мощность МБДОУ детского сада №9 «Незабудка» рассчитана на 75 мест и на 4

группы. На конец 2019-2020 учебного года в ДОУ функционирует 3 возрастные группы:

2-я младшая группа № 3 дети от 3 до 4 лет (18 детей)

Средняя группа № 2 дети от 4 до 5 лет (14 детей)

Старшая группа № 4 дети от 5 до 6 лет (16 детей)

**Обеспеченность педагогическими кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Образование** |
| 1 | Барбышева Елена Ефремовна | Старший воспитатель | Среднее специальное |
| 2 | Сорокина Анна Андреевна | Педагог - психолог | Высшее |
| 3 | Сабирова Елена Арслановна | Музыкальный руководитель | Среднее специальное |
| 4 | Семёнычева Наталья Юрьевна | Воспитатель | Высшее |
| 5 | Денисенко Алёна Анатольевна | Воспитатель | Высшее |
| 6 | Щербак Анна Сергеевна | Воспитатель | Высшее |
| 7 | Ясковец Нина Петровна | Воспитатель | Среднее специальное |

Высшее образование – 4 человека – 57 %

Из них высшее педагогическое – 4 человека – 57 %

Педагогическое среднее профессиональное -3 человек -43 %

**Анализ состояния здоровья воспитанников**

Одной из приоритетных задач работы ДОУ является сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Для решения этой задачи мы использовали различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, движение (утренние гимнастики, физические упражнения, спортивные занятия, развлечения).

Совершенствовалась оздоровительная направленность образовательного процесса:

• Учитывались гигиенические требования к максимальной нагрузке детей;

• Учитывались индивидуальные особенности детей при проведении занятий и режимных моментов;

• В группах воспитатели соблюдали оптимальный двигательный и температурный режим.

С уверенностью можно сказать, что в ДОУ созданы все условия для физического воспитания в организованной и в свободной деятельности воспитанников.

Согласно расписанию НООД в каждой возрастной группе проводятся ежедневно утренние гимнастики и три раза в неделю занятия физической культурой.

В каждой группе созданы уголки двигательной активности.

Для успешного решения поставленной задачи по приобщению детей к основам здорового образа жизни и укреплению здоровья детей проводится следующая работа:

1. Регулярно проводятся утренние и бодрящие гимнастики после сна, а также закаливающие процедуры.

2. Организована система познавательных бесед о здоровье, спорте, ЗОЖ.

3. Большое внимание уделяется профилактике плоскостопия: проводятся специальные упражнения с использованием массажных ковриков, ребристых дорожек, босохождение.

4. Педагоги постоянно взаимодействуют с родителями по вопросам оздоровления детей с помощью наглядной агитации, общих родительских собраний, индивидуальных бесед. Привлекают родителей к участию в совместных с детьми спортивно-оздоровительных мероприятиях.

**Анализ групп здоровья детей показал**:

I группа здоровья -25 детей (49%),

II группа здоровья - 25 детей (49%),

III группа здоровья – 1 ребенок (2%)

Анализ групп здоровья показал, что по сравнению с данными прошлого учебного года уровень детей с I и II группами здоровья заметно увеличился, нет детей с IV группой здоровья, что можно отнести к положительной динамике формирования у воспитанников навыков здорового образа жизни.

Ежемесячно медсестрой совместно с воспитателями групп проводится анализ заболеваемости воспитанников по группам и в целом по детскому саду. Это помогает отслеживать общее соматическое состояние каждого воспитанника и спроектировать индивидуальный маршрут ребенка, содействующий сохранению и укреплению здоровья.

В целях реализации задач по оздоровлению дошкольников в 2019-2020 учебном году проводилась профилактическая работа:

• Витаминизация 3-го блюда.

• Закаливающие процедуры.

• Информационно-просветительская работа с родителями.

• Коррекционная работа с педагогом - психологом.

• Организация дополнительных занятий физкультурно-оздоровительной направленности.

В период подъема заболеваемости проводится кварцевание групповых помещений, витаминотерапия.

**Анализ педагогической деятельности за 2019-2020 учебный год**

**Цель педагогической деятельности:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Создать условия, способствующие максимальной адаптации ребенка к пребыванию в дошкольном образовательном учреждении.

2. Повышать двигательную активность дошкольников в процессе интегративной деятельности, ка как одно из условий здоровьесберегающей среды.

3. Развивать индивидуальные качества воспитанников путем вовлечения в художественно-эстетическую деятельность.

4. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, как средство повышения качества образования в дошкольном образовательном учреждении.

5. Продолжить работу по установлению партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, привлечению родителей к участию в жизнедеятельности ДОУ.

6. Развивать систему внедрения инновационных технологий в работу воспитателя ДОУ.

**1. Создать условия, способствующие максимальной адаптации ребенка к пребыванию в дошкольном образовательном учреждении.**

Для наиболее эффективной организации оздоровительной работы, с целью сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицательных проявлений, осуществляется четкая организация педагогического обслуживания. Проводятся индивидуальные беседы с родителями, с целью выявления условий организации домашнего режима и питания, даются рекомендации. Предоставляется возможность кратковременного пребывания детей в период адаптации. Обращая внимание на сохранение здоровья детей, неотъемлемым направлением является создание благоприятной психологической атмосферы.

Работа по адаптации воспитанников строится на следующих принципах:

* Неполное пребывание ребенка в начальный период (2-3 часа, возможность пребывания с мамой);
* Гибкий режим пребывания ребенка в детском саду (свободное время прихода, ухода);
* Сохранение привычек малыша в первые 2-3 недели и последующая мягкая их коррекция;
* Ежедневный контроль за состоянием здоровья, эмоциональным состоянием, аппетитом, сном ребенка.

Анализ выполнения данной задачи показал, что большинство воспитанников успешно адаптировались к новым условиям. Воспитанникам, у которых возникли сложности в период адаптации, активно помогал педагог-психолог. По итогам психологической диагностики уровня адаптации воспитанников к условиям детского сада, получены следующие результаты:

1) легкая степень адаптации – 54%;

2) средняя степень адаптации – 46%.

**2. Повышать двигательную активность дошкольников в процессе интегративной деятельности, как одно из условий здоровьесберегающей среды.**

В детском саду созданы все условия для охраны и укрепления здоровья детей, их психического и физического развития.

1. В МБДОУ имеется спортивный зал, оборудование которого:

• Способствует укреплению мышц туловища, рук, ног, а также развитию двигательной активности и координации движений;

• Обеспечивает профилактику нарушений осанки, плоскостопия;

• Способствует сохранению и укреплению здоровья воспитанников;

• Положительно влияет на психоэмоциональную сферу.

Такой набор оборудования позволяет включить в работу большую группу детей, что обеспечивает высокую моторную плотность занятия. Особое внимание уделяется размещению оборудования: оно не загромождает полезную площадь помещения – одни дети могут свободно пользоваться любыми спортивными снарядами в тот момент, когда дети другой полгруппы выполняют упражнения или участвуют в подвижной игре.

Наряду со стандартным спортивным оборудованием в спортивных залах находится большое количество нестандартного оборудования, которое повышает интерес детей к занятиям физической культурой, привлекает к участию в подвижных играх: дорожки разной ширины со следами, которые можно разложить в различном порядке и направлении, шнуры и дуги для подлезания, оборудование для метания, оборудование для развития мелкой моторики рук и т.д.

2. Для организации двигательной активности детей и проведению оздоровительных мероприятий в группах организованы зоны двигательной активности детей, которые оснащены необходимым оборудованием.

3. На территории детского сада оборудована спортивная площадка с зонами для подвижных и спортивных игр,оборудованием для обучения детей подлезанию и пролезанию.

4. В ДОУ имеется медицинский кабинет, оснащенный всем необходимым оборудованием.

Под руководством педагогов и сотрудников ДОУ проводится ежедневная работа по повышению двигательной активности детей. Организованной двигательной активности отводится не менее 2-2.5 часов в день, из них особое внимание уделяется коррекционной работе – 30-40 минут в день.

Утренняя гимнастика вводится в режим дня начиная с группы раннего возраста. Дети раннего возраста выполняют гимнастику в групповом помещении, дети в возрасте 3-5 лет в осенне-зимний период выполняют гимнастику в музыкальном зале, в летний оздоровительный период дети данного возраста занимаются гимнастикой на улице.

Разнообразие форм проведения утренней гимнастики способствует формированию интереса к ней.

Особое значение в воспитании здорового ребенка педагоги ДОУ придают развитию движений и физической культуры детей в ходе непосредственной образовательно деятельности по физической культуре. Формы организации непосредственной образовательной деятельности разнообразны – фронтальные, подгрупповые, индивидуальные, в спортзале, в группе, на спортивной площадке. Особое внимание уделяется организации образовательной деятельности с детьми по физической культуре в зимний период времени.

Образовательная деятельность по физическому воспитанию, сохраняя традиционную структуру, проводится в игровой форме, т.к. игра является ведущим видом деятельности дошкольников, и помимо традиционных форм включает в себя следующие элементы: оздоровительная гимнастика, самомассаж, дыхательная гимнастика Стрельниковой, упражнения на коррекцию осанки и стопы и элементы психогимнастики, логоритмика.

Учет состояния здоровья детей, уровня их физического развития, создание условий для оздоровительной работы, создание положительной атмосферы в дошкольном учреждении способствует достижению определенных результатов:

- снижение пропусков дней по болезни (в сентябре в среднем одним ребенком пропущено 6,2 дней, в мае в среднем одним ребенком пропущено 2,5 дней);

- протеканию простудных заболеваний в более легкой форме;

- повышение психоэмоционального статуса ребенка;

- изменение групп здоровья воспитанников (по итогам планового медицинского осмотра).

3. Развивать индивидуальные качества воспитанников путем вовлечения в художественно-эстетическую деятельность.

Воспитание и развитие детей с учетом их особенностей осуществляется педагогами во всех видах образовательной деятельности ребенка. В непосредственно образовательной деятельности планируются разнообразные виды проведения занятий: использование музыки при организации продуктивной деятельности, интегрированные занятия, тематические недели и др.

Уровень профессионализма воспитателей показывает их умение строить педагогический процесс с преимущественным использованием словесных, наглядных, практических методов и игровых ситуаций. Педагоги создают ситуации, побуждающие детей активно применять свои знания и умения, раскрывать индивидуальные способности.

Чтобы обеспечить психологическую защищённость, развитие индивидуальности ребёнка, учитывается основное условие построения среды — личностно-ориентированная модель. Позиция взрослых при этом исходит из интересов ребёнка и перспектив его развития.

Мебель подобрана по ростовым показателям и расположена в соответствии с требованиями СанПиНа. Расстановка мебели, игрового и дидактического материала в групповых комнатах согласовывается с принципами развивающего обучения, индивидуального подхода, дифференцированного воспитания.

Задачи оформления:

- реализовать личностно-ориентированную модель воспитания: воспитатель строит общение «глаза в глаза»;

- стимулировать развитие игровой деятельности детей (игрушки, атрибуты, модульная мебель, нестандартная архитектура позволит придумывать новые сюжеты игр);

- реализовать потребность в движении (лазанье, прыжки, ловля, ползание);

- развивать самостоятельность (вмешательство взрослых сведено до минимума);

- организовывать игровое пространство с учетом гендерного воспитания.

Предметная среда строится с учётом организации деятельности детей:

а) в обучающей деятельности — подбор дидактического материала, который будет соответствовать изучаемой теме;

б) для совместной деятельности воспитателя с детьми. Взрослый дополняет, насыщает, изменяет предметную среду материалами для игры, рисования, конструирования и других видов деятельности в соответствии с возникшими у детей интересами;

в) для самостоятельной деятельности детей. Создаются условия для развития, творческого самовыражения, осознания себя, кооперации с равными, без взрослых посредников, для свободного упражнения в способах действия и умениях, замысле и реализации собственных задач.

Ведётся постоянная работа над модернизацией среды, поиск более совершенных форм:

— обогащение уголков для экспериментально-исследовательской деятельности детей;

— пополнение кабинетов узких специалистов современным дидактическим многофункциональным материалом;

В группах оформлены центры (зоны) художественного творчества, конструктивно-строительный, речевой, познавательно-экспериментальный, экологический, нравственно-патриотический, спортивный, игровой, уголки уединения. В холле ДОУ оформлен музей «Колесо истории».

Таким образом, в ДОУ:

* создана предметно-развивающая среда, способствующая развитию познавательной сферы и сберегающей психофизическое здоровье ребёнка;
* в группах младшего дошкольного возраста собран дидактический и игровой материал по сенсорному развитию детей;
* составлены разнообразные и содержательные развивающие игры;
* оборудованы кабинеты учителя-логопеда, педагога-психолога;
* в холлах оформлены: уголок ПДД, музей «Колесо истории» .

Но, тем не менее, имеются и недостатки в работе по данному направлению: воспитатели не взаимодействуют с родителями по данной проблеме; не всегда обдуманно умеют организовать самостоятельную деятельность детей; в некоторых группах мало наглядности, способствующей познавательному развитию ребенка.

**4. Задача по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов, как средство повышения качества образования в дошкольном образовательном учреждении**.

Для качественной организации работы по повышению уровня знаний педагогов в 2019-2020 учебном году на базе ДОУ функционировало одно методическое объединение: МО воспитателей групп младшего возраста. Работа методического объединения велась с учетом основных целей и задач образовательного процесса в ДОУ и в соответствии с планом работы на год, разработанным для каждого методического объединения.

В 2019 – 2020 учебном году в методической работе ДОУ использовались следующие формы:

* педагогические советы;
* деловые игры;
* обмен опытом;
* методические консультации;
* самообразование;
* сообщения, выступления.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В течение учебного года совместно с педагогическим коллективом проведено 3 плановых педагогических советов, являющихся основным звеном методической работы. Педсоветы проходили в форме дискуссий, диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами. Использовались деловые игры, разгадывание педагогических кроссвордов, игр, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечению их к тематике педсовета.

В последнее время обращается серьезное внимание на самообразование педагогов дошкольного учреждения как одной из важнейших форм системы непрерывного повышения квалификации педагогов МБДОУ. С этой целью воспитателями, специалистами были разработаны планы по самообразованию, с отражением темы, форм и сроков реализации.

Качество дошкольного образования определяется множеством факторов, одним из которых является непрерывное повышение уровня теоретической подготовки и профессионального мастерства педагогов. Важную роль при этом имеет систематическое, самостоятельное ознакомление воспитателей и других специалистов ДОУ с новейшими достижениями педагогики, с передовой практикой работы других образовательных учреждений, а также изучение программно-методических материалов и нормативно – правовых документов.

Таким образом, самообразование – это целенаправленная познавательная деятельность, управляемая самой личностью, для приобретения системных знаний в какой- либо области науки, техники, культуры, политической жизни и т.п. С этой целью педагоги нашего ДОУ систематически проходят курсы повышения квалификации, участвуют в конференциях, семинарах и вебинарах разного уровня.

В течение 2019-2020 учебного года проведены два открытых НООД. Их проведение показало, что воспитатели владеют методикой, обладают профессиональной компетентностью. Занятия были подготовлены и проведены грамотно, с использованием разных методов и приемов для активизации детей. Демонстрационный и раздаточный материал подбирался красочный, с учетом возрастных особенностей детей. Педагоги показали себя творческими людьми, способными увлечь детей за собой, вызвать у них положительный эмоциональный настрой, развить уверенность в своих возможностях.

Все педагоги ДОУ принимали активное участие в работе по реализации поставленных задач. Изучали новинки педагогической литературы, готовили теоретические доклады, соответствующие их темам самообразования, обменивались опытом по практическим вопросам, апробировали и внедряли инновационные технологии.

**Достижения учреждения в лице педагогов:**

Педагоги нашего детского сада активно участвовали в конкурсах педагогического мастерства на международном, федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Ф.И.О. педагога | Название конкурса | Уровень (детского сада, муниципальный, региональный) | Результативность |
|  | Барбышева Елена Ефре-мовна | «Мир моих увлечений» | районная выставка конкурс ДПИ и ИЗО | Победитель 2019 |
|  | Мирошниченко Яна Сергеена | «Мир моих увлечений» | районная выставка конкурс ДПИ и ИЗО | Победитель 2019 |
|  | Сорокина Анна Андреевна | Вебинар на тему «Причины возникновения зрительных нарушений. Особенности коррекционной работы со слабовидящими и незрячими детьми» | АНО ДПИ «ИПКИП ДЕФЕКТОЛОГИЯ ПРОФ» Москва | Сертификат |
|  | Барбышева Елена Ефре-мовна | Районный конкурс «Рождественская сказка»! | Районный конкурс | Победитель 2020 |
|  | Семёнычева Наталья Юрьевна | Районный конкурс «Рождественская сказка»! | Районный конкурс | Победитель 2020 |
|  | Сорокина Анна Андреевна | Вебинар на тему «Роль отдельных структур мозга в формировании и развитии ВПФ» | АНО ДПИ «ИПКИП ДЕФЕКТО-ЛОГИЯ ПРОФ» Москва | Сертификат |
|  | Семенычева Наталья Юрьевна | Всероссийский конкурс Блиц – олимпиада: «Педагогические обучения дошкольников» | «Альманах воспитателя» | Победитель |

В 2019-2020 уч. году были проведены комплексные и тематические проверки организации образовательного процесса, предметно-развивающей среды и документов педагогов. Так, в период с 18 ноября 2019 года по 22 ноября 2019 года был проведен тематический контроль «Состояние деятельности ДОУ по физическому воспитанию и образованию дошкольников», целью которой являлось сохранение и укрепление здоровья дошкольников посредствам создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни. По итогам проверки педагогам были даны рекомендации продолжить использовать в своей работе с детьми здоровьесберегающие технологии. В период 04 февраля 2019г по 15 февраля 2019г прошел тематический контроль «Организация воспитательно – образовательной работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста», цель которой выявить уровень организации и эффективности работы педагогов по **нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста**. По итогам проверки педагогам были даны рекомендации продолжать развивать свои профессиональные качества.

Проверка ведения текущей документации показала, что педагоги постоянно ведут планы работы, в течение года повышают свою компетентность по вопросам дошкольного образования, совершенствуют методику организации и проведения тематических занятий, ведут системную работу по пополнению и обновлению предметно-развивающей среды.

**5. Задача по установлению партнерских отношений с родителями.**

Для реализации задачи по формированию партнерских отношений с родителями воспитанников ДОУ были определены и реализованы пути решения, способствующие повышению эффективности взаимодействия детского сада с семьёй:

1. Изучены причины неэффективной работы с детьми через анкетирование, беседы с родителями, воспитателями.

2. Изучены проблемы семьи через анкетирование, тестирование, беседы с родителями, воспитателями.

3. Проведена работа по изучению и распространению положительного семейного опыта.

4. Ведется работа по привлечению родителей к участию в жизни детского сада с использованием нетрадиционных форм работы с родителями.

5. Организована методическая работа по развитию у воспитателей умений общения с родителями через проведение консультаций, семинаров, бесед.

6. Повышается педагогическая культура родителей.

7. По итогам учебного года составлены социологические паспорта группы и ДОУ.

88 % детей МБДОУ детского сада №9 «Незабудка» воспитываются в полной семье, что благотворно влияет на психическое, физическое, эмоциональное развитие каждого ребенка.

Хорошим показателем благоприятной атмосферы в семьях воспитанников является и то, что

98 % семей являются социально здоровыми по социально-правовой устойчивости.

Взаимодействие с родителями воспитанников по реализации образовательной программы осуществляется в утреннее время (7.30-8.30), и в вечернее время (16.30-17.30). Кроме того, родители воспитанников привлекаются к организации праздников, развлечений, выставок, конкурсов детского сада и района.

Все родители ДОУ активно участвовали в социально значимых акциях.

Были активными участниками и организаторами некоторых мероприятий в рамках проектов ДОУ.

Родители являются полноправными участниками образовательного процесса. Организована планомерная совместная деятельность всех представителей дошкольного сообщества по совершенствованию образовательной программы ДОУ и экспертизе результатов образования (заседания Советов, родительские собрания, опросы общественного мнения, анкетирование, процедуры согласования и утверждения программ и положений и др.).

Тем не менее, зачастую срабатывает стереотип мышления родителей о приоритетности ответственности дошкольного учреждения в образовании и воспитании детей. Проблема активного вовлечения родителей в организацию системы по установлению единства требований дома и детского сада по отношению к ребёнку остается актуальной.

**Материально-техническая база ДОУ**

**Материально-техническое оснащение** – важная сторона создания комфортных условий пребывания ребёнка в детском саду. МБДОУ детский сад №9 «Незабудка» располагается в помещении площадью 1165.1 квадратных метра, проектной мощностью 4 группы. Здание детского сада построено по типовому проекту, отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, функционированию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений, и требованиям пожарной безопасности. Территория детского сада по всему периметру ограждена изгородью, имеет наружное освещение. Для каждой группы имеется игровая площадка, на которой расположен теневой навес и установлены малые игровые формы. ДОУ располагает игровыми комнатами со спальнями и приемными, музыкальным залом, кабинетами учителя-логопеда (1), педагога-психолога (1), заведующего, завхоза, методическим кабинетом, медицинским блоком, пищеблоком, прачечной, служебными помещениями, и др. Все имеющиеся помещения и площади максимально используются в педагогическом процессе. В группах созданы условия для индивидуальных и коллективных игр, самостоятельной деятельности детей (музыкально-познавательной и исследовательской, проектной и интеллектуальной, театрализованной и художественно-эстетической и др.). Это позволяет детям организовывать разные игры в соответствии со своими интересами и замыслами, а также найти удобное, комфортное и безопасное место в зависимости от своего эмоционального состояния. При этом обеспечивается доступность ко всему содержанию развивающей среды, предоставляется детям возможность самостоятельно менять среду своих игр и увлечений. Среда своевременно изменяется (обновляется) с учетом требований программы, усложняющегося уровня умений детей и их половых различий.

**Образовательная деятельность**

Учебный год в ДОУ длится с 1 сентября по 31 августа.

Продолжительность образовательной деятельности:

• 1 младшая группа (1,5 -3 лет) - 8-10 минут;

• 2 младшая группа (3 – 4 года) - 10-15 минут;

• средняя группа (4 – 5 лет) - 15 – 20 минут;

• старшая группа (5 – 6 лет) - 20-25 минут;

• подготовительная к школе группа (6 – 7 лет) - 25—30 минут;

Между образовательной деятельностью перерыв не менее 10 минут, в середине занятия проводятся физкультурные паузы.

В течение дня предусмотрено сбалансированное чередование образовательной деятельности, совместной деятельности педагога и детей, свободного времени и отдыха детей.

В ДОУ устанавливаются каникулы:

- зимние каникулы с 31 декабря по 8 января.

В летнее время организуется оздоровительная работа. Проводится организованная образовательная деятельность только эстетической и оздоровительной направленности (музыкальная и оздоровительная). В летний период организуются подвижные и спортивные игры, праздники, экскурсии и т.д., увеличивается продолжительность прогулок.

Педагогический коллектив работает по основной образовательной программе МБДОУ детского сада № 9 «Незабудка». Программа спроектирована с учетом примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2/15). Данная программа определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Кроме того, учтены концептуальные положения используемой в ДОУ примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» Т. И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др. Программа обеспечивает целостность образовательной работы и содействует эффективному решению проблемы преемственности при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую. Содержание программы способствует развитию интегративных качеств личности ребенка дошкольного возраста по основным направлениям:

• физическое развитие;

• познавательное развитие;

• речевое развитие;

• социально-коммуникативное развитие;

• художественно-эстетическое развитие.

Образовательная деятельность дошкольного учреждения осуществляется по учебному плану и согласно календарно-тематическому планированию ДОУ.

В 2019-2020 учебном году проводилась диагностика уровня усвоения образовательных областей программы ДОУ только за первое полугодие. В конце учебного года не удалось провести диагностику в связи с карантином из-за короновируса.

Анализ работы педагогического коллектива в 2019 – 2020 учебном году показал, что образовательная деятельность в ДОУ удовлетворяет потребности родителей в качественном образовании и воспитании детей.

Годовые задачи ДОУ в 20199-2020 учебном году решены на достаточном профессиональном уровне.

Выводы по проведённому анализу и перспективы развития.

Правильно выбранные приоритеты и стратегия развития МБДОУ способствовали росту качественных показателей деятельности учреждения и высокой результативности.

Система методической работы, организованная в МБДОУ, позитивно повлияла на рост саморазвития педагогов. Это в свою очередь обеспечило увеличение показателя качества образовательной деятельности в МБДОУ. Результаты свидетельствуют о том, что непосредственно организованная образовательная деятельность способствовала развитию детей, сохранению и укреплению здоровья, накоплению социокультурного опыта.

**Раздел 2. Задачи ДОУ на 2020 - 2021 учебный год.**

Цель развития и приоритетные задачи на 2020-2021 учебный год.

**Основная цель:** создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно - личностного, познавательно – речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Формирование духовности, нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста. Обеспечение возможности для творческой самореализации и профессионального роста педагогов.

**Задачи:**

* Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств;
* Создание обогащенной предметно – пространственной среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности;
* Создание условий для развития детской инициативы через организацию проектной деятельности.
* Повысить уровень педагогической компетенции педагогов в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог».
* Совершенствование профессионального мастерства педагогов во взаимодействии с родителями воспитанников посредствам нетрадиционных форм работы.

**СЕНТЯБРЬ 2020 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** | |
| 1 | 2 | |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | | |
| **1.1 №1 Установочный педагогический педсовет**  **« Новый учебный год на пороге МБДОУ »**  **Цель**: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.  **Повестка педагогического совета:**  1. Подведение итогов   летней  оздоровительной  работы в МБДОУ.  2. Анализ готовности МБДОУ к новому учебному году.  3.Внести изменения и дополнения в основную образовательную программу детского сада.  4. Утверждение годового плана МБДОУ  на 2020-2021 учебный год.  5.Утверждение расписания непосредственной  образовательной деятельности по возрастным группам  и перспективных планов воспитателей и специалистов. | Заведующий,  старший воспитатель  медсестра,  воспитатели | |
| 1.2.Совещание при заведующем.  Итоги августовской конференции. Рейтинг ДОУ | Заведующий | |
| 1.3.Обсуждение актуальных вопросов административной работы:  - утверждение плана на месяц;  -усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. | Заведующий | |
| 1.4. Консультация : «Реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий» | Старший воспитатель | |
| 1.5. Работа по адаптации детей, поступивших в ДОУ в новом учебном году и детей вернувшихся из отпусков.  -Скрининговая диагностика детей  -Разработка совместно с воспитателями, план работы процесса адаптации ребенка.  -Проведение совместных занятий с детьми в адаптационный период.  -Консультация до скрининговой диагностики | Педагог – психолог | |
| 1.6. Совместная работа ДОУ и ЦДТ. | Старший воспитатель,  воспитатели,родители | |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | | |
| 2.1.Предварительный контроль: «Развивающая среда по всем группам детского сада» | Старший воспитатель | |
| 2.2.Итоговый контроль: «До свидания, лето!» Подведение итогов работы детского сада в летний оздоровительный период. | Старший воспитатель | |
| 2.3. Оперативный контроль: «Осмотр группы». Решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов. | Старший воспитатель  медсестра | |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | | |
| 3.1.Реализация регионального компонента.  Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.  Тематический день «День знаний».  Тематический день «Безопасный путь в детский сад».  «День дошкольного работника».  День пожилого человека | Старший воспитатель,  музыкальный руководитель, воспитатели | |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | |
| 4.1.Общее родительское собрание(через дистанционные технологии) «Знакомство родителей с годовыми задачами ДОУ». | Заведующий,  старший воспитатель,  воспитатели | |
| 4.2.Подбор диагностического инструментария, позволяющего провести социально – педагогическую диагностику семей воспитанников, поступивших в ДОУ впервые. | Старший воспитатель,  педагог –психолог,  воспитатели | |
| 4.3. Анкета социальный портрет родителей ДОУ.  Сбор банка данных по семьям воспитанников.  Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:  - анкетирование, наблюдение, беседы. | Старший воспитатель,  воспитатели | |
| 4.4.Пропаганда знаний по ПДД для родителей(через дистанционные технологии) и детей | Старший воспитатель,  воспитатели | |
| 4.5. Ознакомительная беседа с родителями вновь поступивших детей.   * Лекция – консультация(через дистанционные технологии «Что делает психолог в детском саду?»(2-я мл гр.) | Педагог – психолог | |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | | |
| 5.1. Материально – техническое обеспечение.  Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада | Завхоз, воспитатели, медсестра | |
| 5.2.Работа по благоустройству территории. | Завхоз | |
| 5.3.Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников.  Проведение всех видов инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | Заведующий, завхоз | |
| **6. Работа методического кабинета** | | |
| 6.1.Формирование списка претендентов на повышении квалификации. | Старший воспитатель | |
| 6.2. Подготовка к родительскому собранию | Старший воспитатель | |
| 6.3. Определение тематики самообразования воспитателей и созданию опыта | Старший воспитатель | |
| 6.4. Изучение состояния документации в группах | Старший воспитатель | |
| 6.5. Заполнение информации на сайте | Старший воспитатель | |
| 6.6.. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель | |
| **ОКТЯБРЬ 2020г** | | |
|  | | |
| **Вид деятельности** | | **Ответственный** |
| 1 | | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | | |
| 1.1.Подготовка к педсовету №2  Изучение темы: «Квест как одна из форм образовательного процесса. Физкультурные и познавательные квесты» | | Старший воспитатель |
| 1.2.Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице» | |  |
| 1.3.Организация взаимного посещения педагогами занятий с детьми. Открытые просмотры ООД по физическому развитию детей и сохранению их здоровья:  гр. «Почемучки» | | Заведующий,  старший воспитатель,  воспитатели |
| 1.4. Педагогическая гостиная «Система педагогической работы по физическому развитию детей раннего и дошкольного возраста» | | Старший воспитатель |
| 1.5 Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения ( Керн-Йирасек). В подготовит. гр.   * Скрининговая диагностика * Диагностика в рамках работы ПМП (к) * Рекомендации для воспитателей детей младшего возраста «Условия успешной адаптации». | | Педагог – психолог |
| 1.6.Совещания при заведующем. Утверждение планов на месяц. Результативность контрольной деятельности. | | Заведующий |
| 1.7.Совместная работа ДОУ и ЦДТ. | | Старший воспитатель, воспитатели |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | | |
| 2.1.Предварительный контроль: «Совместная деятельность воспитателя и детей» | | Старший воспитатель |
| 2.2.Обзорный контроль: «Взаимодействие с родителями в младшей группе» | | Старший воспитатель |
| 2.3.Итоговый: «Санитарное состояние в группах». Подведение итогов. | | Старший воспитатель |
| 2.4.Оперативный: «Проведение прогулки» | | Старший воспитатель |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | | |
| 3.1Реализация регионального компонента.  Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.  День пожилого человека  Пополнение альбома с символами России к Дню Народного единства  Пополнение альбома «Моя малая Родина»  Создание алгоритма правил безопасности  «Посвящение в ЮПИД»  Выставка рисунков «Профессии наших родителей» | | Старший воспитатель,  музыкальный руководитель, воспитатели,  инструктор по физической культуре, родители |
| **4.Взаимодействие с родителями** | | |
| 4.1.  Пополнение альбома с символами России к Дню Народного единства  Пополнение альбома «Моя малая Родина» | | Воспитатели |
| 4.2.Информационные буклеты для родителей по теме «Правила безопасности» | | Воспитатели |
| 4.3. Консультирование родителей по результатам адаптации детей.  Консультация;«Как помочь ребенку в период адаптации» (2-я мл.гр.) | | Педагог – психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | | |
| 5.1. Подготовка материалов для утепления групп на зимний период. | | Завхоз |
| 5.2. Рейд по охране труда. | | Завхоз |
| **6. Работа методического кабинета** | | |
| 6.1. Помощь в оформлении результатов самообразования. | | Старший воспитатель |
| 6.2. Направления на курсы повышения квалификации | | Старший воспитатель |
| 6.3. Заполнение информации на сайте | | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | | Старший воспитатель |
| 6.5. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | | Старший воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **НОЯБРЬ 2020 г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| * 1. **Педагогический совет №2**   **Тема : № 2. «Повышение качества педагогической работы по физическому развитию детей и сохранению их здоровья во всех возрастных группах детского сада»**  **Цель:** поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.  **Задачи:**  **1**. Систематизировать физкультурно-оздоровительную работу в ДОУ.  2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.  3. Развить творческий потенциал педагогов.  4. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. | Заведующий,  старший воспитатель  медсестра,  воспитатели |
| 1.2.Совещания при заведующем. Утверждение планов на месяц. Результативность контрольной деятельности. | Заведующий |
| 1.3.Круглый стол «Как решаются задачи по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через физкультурно – оздоровительный процесс» | Старший воспитатель, воспита-тели |
| 1.4. Скрининговая диагностика  Работа с коррекционными группами, выявление детей, требующих индивидуальных занятий.  Индивидуальная консультация  Семинар-практикум «Как эффективно выстроить общение с родителями» | Педагог – психолог |
| 1.5. Совместная работа ДОУ и ЦДТ. | Старший воспитатель, воспитатели |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | |
| 2.1.Обзорный: «Здоровьесбережение в детском саду». | Старший воспитатель |
| 2.2.Итоговый «Коэффициент заболеваемости в детском саду». | Старший воспитатель |
| 2.3. Тематический контроль ««Состояние деятельности ДОУ по физическому воспитанию и образованию дошкольников»». | Старший воспитатель |
| 2.4. Персональный контроль: «Воспитатель - мастер» . |  |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | |
| 3.1.Реализация регионального компонента.  Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.  Праздник «Осень в родном краю»  Тематическая неделя «Моя милая мама». | Старший воспитатель,  музыкальный руководитель, воспитатели, родители |
| **4. Взаимодействие с родителями** | |
| 4.1. Благотворительная Акция «Подари книгу детскому саду». | Воспитатели, родители |
| 4.2.Пропаганда знаний по ПДД для родителей и детей (в форме дистанционных технологий). | Воспитатели |
| 4.3. Консультация по результатам скрининговой диагностики с помощью мессенджера WhatsApp  Размещение информации :«Как родители мешают детям заговорить» (мл.гр.)  Размещение информации с помощью Воспитание девочек и мальчиков:общее и отличие «(ср.гр.)  Подобрать литературу по запросу родителей | Педагог – психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | |
| 5.1.Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. | Заведующий, завхоз |
| **6. Работа методического кабинета** | |
| 6.1.Помощь воспитателям в оформлении портфолио. | Старший воспитатель |
| 6.2.Изучение организации индивидуальной работы с детьми | Старший воспитатель |
| 6.3. Заполнение информации на сайте | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | Старший воспитатель |
| 6.5. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **ДЕКАБРЬ 2020г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 1.1.Совещания при заведующем. Утверждение планов на месяц. Результативность контрольной деятельности. | Заведующий |
| 1.2.Дискуссионные качели «Физическая активность детей – наша «головная боль» или увлекательная педаго-гическая задача» | Старший воспитатель, воспита-тели |
| 1.3. Работа с коррекционными группами.  Индивидуальная работа с детьми по запросу родителей | Педагог – психолог |
| 1.4.Смотр – конкурс «Безопасность и эстетичность оформления группы к новогодним праздникам» | Заведующий, старший воспитатель |
| 1.5.Анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.6. Конкурс «Игрушки для елки своими руками» | Воспитатели |
| 1.7. Совместная работа ДОУ и ЦДТ. | Старший воспитатель, воспитатели |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | |
| 2.1.Итоговый: «Протоколы родительских собраний» | Старший воспитатель |
| 2.2.Оперативный: «Осмотр групп. Проведение прогулки зимой» | Старший воспитатель |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | |
| 3.1.Реализация регионального компонента.  Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.  Праздник «Новый год» | Музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатели, родители |
| **4. Взаимодействие с родителями** | |
| 4.1.Групповые собрания. | Воспитатели |
| 4.2.Привлечение родителей к подготовке к новогодним праздникам. Конкурс «Игрушки для елки своими руками» | Воспитатели |
| 4.3. Итоги диагностики детей подготовительного возраста с помощью  Размещение информации с помощью мессенджера WhatsApp «Кризис 3 лет**» (мл.гр.)**  Размещение информации «Правильна ли правильная раскраска? (ср.гр.)  Размещение информации «Эмоционально-волевая готовность ребенка к школе» (стар.-подг.гр.) | Педагог – психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | |
| 5.1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную. | Комиссия по ОТ |
| 5.2.Работа по оформлению МБДОУ к Новому году. | Заведующий |
| **6. Работа методического кабинета** | |
| 6.1. Консультации по проведению новогодних утренников. | Старший воспитатель |
| 6.2. Заполнение информации на сайте |  |
| 6.3. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | Старший воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЯНВАРЬ 2021г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 1.1. Совещания при заведующем. Утверждение планов на месяц. Результативность контрольной деятельности. | Заведующий |
| 1.2. Семинар-практикум для воспитателей: «Сюжетно – ролевая игра детей дошкольного возраста» | Старший воспитатель |
| 1.3. Работа с коррекционными группами.  Диагностика в рамках ПМПк для выявления динамики развития.  Индивидуальные консультации.  Лекция-консультация «Учет свойств темперамента в воспитательно- образовательной работе с дошкольниками  Участие на собраниях ПМПк | Педагог – психолог |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | |
| 2.1.Предварительный: «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня» | Старший воспитатель |
| 2.2. Организация взаимного посещения педагогами занятий с детьми. Открытые просмотры ООД. | Старший воспитатель |
| 2.2.Обзорный: «Художественно –эстетическая образовательная деятельность». | Старший воспитатель |
| 2.3.Фронтальный : «Игровая деятельность» | Старший воспитатель |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | |
| 3.1 «Волшебные сказки Рождества».  3.2. Реализация регионального компонента  проект «Зимние картины родного края» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| **4.Взаимодействие с родителями** | |
| 4.1.Папка – передвижка «Формирование основ ЗОЖ». | Старший воспитатель, специалисты, воспитатели. |
| 4.2.  Консультирование в формате аудиосвязи (по запросу)  Размещение информации «Дисциплина - это обучение правильному поведению**»( мл.гр.)**  Размещение информации «Голубой экран - враг или союзник?»(ср.гр.)  Размещение информации «Растить детей уверенными» (стар.-подг. гр.) | Педагог – психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | |
| 5.1. Проверка состояния охраны труда на пищеблоке. | Заведующий, завхоз |
| **6. Работа методического кабинета** | |
| 6.1. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка. | Старший воспитатель |
| 6.2. Заполнение информации на сайте | Старший воспитатель |
| 6.3. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | Старший воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **ФЕВРАЛЬ 2021 г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 1.1.Совещания при заведующем. Утверждение планов на месяц. Результативность контрольной деятельности. | Заведующий |
| 1.2.Мастер – класс Тема: «Обереги в жизни донских казаков». | Старший воспитатель, воспитатели всех групп |
| 1.3. Контроль за динамикой развития дошкольников.  Занятия с детьми, имеющими проблемы в развитии.  Индивидуальные консультации  Консультация: «Сказкотерапевтические методы работы с гиперактивными детьми». | Педагог – психолог |
| 1.4. Совместная работа ДОУ и ЦДТ. | Старший воспитатель, воспитатели |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | |
| 2.1.Предварительный: «Наличие здоровьесберегающих моментов в ходе НОД». | Старший воспитатель |
| 2.2. Тематический контроль «Организация воспитательно – образовательной работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». | Старший воспитатель |
| 2.3.Оперативный: «Проведение культурно – гигиенических мероприятий с детьми» | Старший воспитатель |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | |
| 3.1.Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи. Реализация регионального компонента.  Спортивный праздник «День защитника Отечества»  Создание газеты «Защитники Отечества» | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели, родители |
| **4.Взаимодействие с родителями** | |
| 4.1. Информационные листы для родителей «Проведите вместе с детьми» | Воспитатели |
| 4.2. Помощь родителям в подборе психологической литературы по интересующим вопросам.  Помощь родителям в подборе психологической литературы по интересующим вопросам.  Размещение « Если ребёнок вновь твердит вам: "Я хочу!" **(мл.гр.)**  Размещение информации «Как научить детей управлять своим поведением**»(ср.гр.)**  Размещение информации «Тип личности ребенка и его готовность к школе**»(стар.-подг.гр.)**  Консультирование (по запросу) | Педагог - психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | |
| 5.1.Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах. | Заведующий, завхоз |
| 5.2.Выполнение правил санитарного состояния. | Медсестра |
| **6. Работа методического кабинета** | |
| 6.1.Подбор методической литературы воспитателям. | Старший воспитатель |
| 6.2. Заполнение информации на сайте | Старший воспитатель |
| 6.3. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | Старший воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **МАРТ 2021г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| **1.1.** **Педагогический совет № 3 (форма проведения – деловая игра)**  **Тема: «Использование регионального компонента как одно из средств социализации дошкольников»**  **Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации воспитательно - образовательного процесса и регионального компонента образовательной программы ДОУ.**  **План педсовета:**   1. Обсудить эффективные методы и приёмы с детьми дошкольного возраста реализации регионального компонента образовательной программы ДОУ. 2. Уточнить и систематизировать знания педагогов ДОУ о понятиях социализации, региональный компонент. 3. Организовать работу в группах для корректировки процесса внедрения ООП ДО. | Заведующий  Старший воспитатель,  специалисты,  воспитатели |
| 1.2. Организация взаимного посещения педагогами занятий с детьми. Открытые просмотры ООД. | Заведующий,  старший воспитатель |
| 1.3.Круглый стол для педагогов :  «Секреты увлекательной непосредственно-образовательной деятельности» | Заведующий,  старший воспитатель |
| 1.4.Всероссийская неделя детской и юношеской книги | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.5. Диагностика мотивационной готовности детей к школе.  Наблюдение за детьми на прогулке (взаимодействия со сверстниками в игре)  Тренинг для развития коммуникативной компетенции педагогов «Счастье—это когда тебя понимают»  Индивидуальные консультации | Педагог - психолог |
| 1.6. Совместная работа ДОУ и ЦДТ | Старший воспитатель, воспитатели |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | |
| 2.1.Итоговый: «Взаимодействие с семьями дошкольников» | Старший воспитатель |
| 2.2.Оперативный: «Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение». | Старший воспитатель |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | |
| 3.1.Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи. Реализация регионального компонента.  Фотовыставка с пожеланиями и рассказами детей «Самая красивая мамочка моя»  Концерт «Мамочка милая, мама моя…»  Выставка «Любимые писатели нашей группы» | Воспитатели, родители |
| **4.Взаимодействие с родителями** | |
| 4.1.Помощь родителей в организации праздника 8 марта. | Воспитатели |
| 4.2. Всероссийская неделя детской и юношеской книги |  |
| 4.3.Пропаганда знаний по ПДД для родителей и детей (в форме видиоролликов | Старший воспитатель, воспитатели. |
| 4.4. Знакомство родителей с итогами диагностики мотивационной готовности детей к школе  [«Почему дети «плохо» себя ведут или воспитание без наказаний»](http://psichologvsadu.ru/rabota-psichologa-s-roditelyami/konsultazii-psichologa-dlya-roditeley/4-konsultatsiya-dlya-roditelej-pochemu-deti-plokho-sebya-vedut-ili-vospitanie-bez-nakazanij) **(2-я мл.гр.)**  Размещение информации « Ребенок взял чужую вешь- что делать? **(ср.гр.)**  Размещение информации « Счет на пальцах: за и против **(стар.-подг.гр.)**  Консультирование (по запросу) | Педагог - психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | |
| 5.1. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. | Заведующий, старший воспитатель, завхоз |
| **6. Работа методического кабинета** | |
| 6.1.Подготовка к педсовету. | Старший воспитатель |
| 6.2. Заполнение информации на сайте | Старший воспитатель |
| 6.3. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | Старший воспитатель |
| **АПРЕЛЬ 2021г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 1.1. Семинар –практикум «Устное народное творчество в патриотическом воспитании детей» | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.2. Вторичная диагностика готовности детей к школе.  Результаты диагностики уровня готовности детей к школе.  Тренинг « Тайм-менеджмент современного педагога» | Педагог - психолог |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | |
| 2.1.Предварительный: «Самостоятельная деятельность детей» | Старший воспитатель |
| 2.2.Обзорный: «Музыкальная деятельность в детском саду» | Старший воспитатель |
| 2.3.Оперативный: «Организация приема пищи» | Старший воспитатель |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | |
| 3.1.Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи.  День здоровья. Спортивный праздник.  «День космонавтики»  Реализация регионального компонента | Старший воспитатель, воспитатели,  все специалисты ДОУ |
| **4.Взаимодействие с родителями** | |
| 4.1.Рекомендации родителям по совместному чтению книг с детьми. | Старший воспитатель,  воспитатели |
| 4.2. Знакомство родителей с результатами вторичной диагностики  « Играем с мамой на кухне. **(мл.гр.** )  Размещение информации «Ваш лучший помощник - игра **(ср.гр.)**  Размещение информации «Если ребёнок гиперактивен**» (стар.-подг.гр.)** | Педагог - психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | |
| 5.1.Организация субботника по благоустройству территории сада с привлечением родителей. | Заведующий |
| **6. Работа методического кабинета** | |
| 6.1.Информационно – просвещенческое обеспечение педагогов. | Старший воспитатель |
| 6.2. Заполнение информации на сайте | Старший воспитатель |
| 6.3. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | Старший воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **МАЙ 2021г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 1.1 **Педагогический совет № 4**  **«Результативность работы за 2020 -2021 учебный год»**  **Цель:**проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.   |  | | --- | | 1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год: | | 2.  Анализ готовности детей к школе. | | 3. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2020-2021 учебный год. | | 4. Отчеты   деятельности специалистов за 2020-2021учебный год. | | 5. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2021-2022 учебный год. | | 6. Утверждение плана на летний оздоровительный период. | | Заведующий, старший воспитатель  Педагог – психолог  Медсестра  Педагог –психолог  Заведующий, старший воспитатель |
| 1.2 Круглый стол «Организация летнего оздоровительного периода ДОУ». | Старший воспитатель |
| 1.3Итоговый. «Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач» | Старший воспитатель |
| 1.4.Анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД | Старший воспитатель, воспитатели |
| 1.5. Вторичная диагностика готовности детей к школе.  Диагностика в рамках ПМП(к).  Беседа с педагогами  «Результаты психологической диагностики готовности детей подготовительной группы к школе» (итоги диагностики).  Участие на собраниях ПМПк | Педагог – психолог |
| **2.Изучение состояния педагогического процесса** | |
| 2.1.Итоговый: «Развитие познавательных психических процессов у дошкольников» | Старший воспитатель, педагог – психолог |
| 2.2.Оперативный: «Организация приема пищи.» | Старший воспитатель |
| 2.3.Фронтальный: «Летний оздоровительный период». | Старший воспитатель |
| **3. Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников** | |
| 3.1.Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи. Реализация регионального компонента.  Организация фотовыставки в группах  - «Кто подарил нам этот МИР»  Создание папки-передвижки «Детский правовой кодекс»  Выпускной бал. | Старший воспитатель, воспитатели,  все специалисты ДОУ,  родители |
| **4. Взаимодействие с родителями** | |
| 4.1.Общее родительское собрание: « Как повзрослели и чему научились наши дети за этот учебный год» | Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели. |
| 4.2.Организация фотовыставки в группах  - «Кто подарил нам этот МИР» (дедушки, бабушки – свидетели и участники Великой Отечественной войны) | Воспитатели |
| 4.3 Анкета: «Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников» | Старший воспитатель,  воспитатели |
| 4.4. Индивидуальные консультации с родителями по вопросам воспитания и обучения детей (по запросу)  Размещение информации «Мудрость родительской любви» **(мл.гр.)**  Размещение информации **«Медлительный ребенок» (ср.гр.)**  Размещение информации с помощью «Готов ли ваш ребенок к школе?».(подг. гр.) | Педагог - психолог |
| **5.Административно – хозяйственная работа** | |
| 5.1.Проведение производственного совещания по организации и содержанию с детьми в летних условиях с участием всего педагогического персонала МБДОУ. | Заведующий |
| 5.2. Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей в летний период. | Заведующий |
| **6. Работа методического кабинета** | |
| 6.1.Формирование банка данных о воспитателях. | Старший воспитатель |
| 6.2. Заполнение информации на сайте | Старший воспитатель |
| 6.3. Участие в конкурсах, выставках (Создание условий для проявления творчества педагогов ) | Старший воспитатель |
| 6.4.Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров | Старший воспитатель |

|  |  |
| --- | --- |
| **Летний оздоровительный период**  **Задачи:**   * укрепления здоровья детей, повышение адаптационных возможностей организма, развитие двигательных и психических способностей, формирование положительных эмоциональных состояний; * развитие коммуникативных способностей, нравственное обогащение, приобщение к истокам родной культуры; * знакомство с предметами, явлениями и событиями, формирование у ребенка целостной системы представлений, положительного отношения к миру.   **ИЮНЬ 2021г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1 Работа с кадрами** | |
| 1.1.Совещание при заведующем. Утверждение плана работы на месяц. | Заведующий , старший воспитатель |
| 1.2. Перевести ДОУ на летний режим работы | Заведующий |
| **2. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 2.1.Консультации:  «Особенности планирования образовательной работы в летний оздоровительный период»  «Летние формы оздоровления детей в условиях детского сада» | Старший воспитатель |
| 2.2.Выставка методических пособий, статей, журналов, рекомендаций по работе с детьми в летний период. | Старший воспитатель |
| 2.3.Праздник «Волшебный мир детства» | Старший воспитатель,  музыкальный руководитель |
| **3. Взаимодействие с родителями** | |
| 3.1.Консультации для родителей выезжающих с детьми на отдых и остающихся в поселке. | Старший воспитатель,  воспитатели |
| 3.2.Буклеты с рекомендациями для родителей «Внимание: лето!» | Старший воспитатель, специалисты, воспитатели. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
| **ИЮЛЬ 2021 г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1 Работа с кадрами** | |
| 1.1.Совещание при заведующем. Утверждение плана работы на месяц. | Заведующий, старший воспитатель |
| 1.2 Провести объективную тренировку на тему «Приведение в повышенную готовность объекта по сигналу возгорание». | Заведующий, старший воспитатель, весь коллектив |
| **2. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 2.1. Консультации:  «Подвижные игры на участке летом»  «Экологическое воспитание детей летом» | Старший воспитатель |
| 2.2. Индивидуальная работа с воспитателями ( по запросам) | Старший воспитатель |
| 2.3.Музыкально – спортивный праздник «Разноцветное лето» | Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели |
| **3. Взаимодействие с родителями** | |
| 3.1.Консультации для родителей на тему «Защита детей от солнца летом».  «Как определять у детей степень усталости во время двигательной активности». | Старший воспитатель,  воспитатели |

|  |  |
| --- | --- |
| **АВГУСТ 2021 г** | |
|  | |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | 2 |
| **1 Работа с кадрами** | |
| 1.1.Совещание при заведующем. Утверждение плана работы на месяц. | Заведующий , старший воспитатель |
| **2. Организационно – методическая работа с кадрами** | |
| 2.1. Консультации  «Организация познавательна – исследовательской деятельности дошкольников» | Старший воспитатель |
| 2.2. Индивидуальная работа с воспитателями ( по запросам) | Старший воспитатель |
| 2.3. «Праздник ветра» | Старший воспитатель,  музыкальный руководитель, воспитатели |
| 2.4. Стенгазеты «Как мы провели лето» | Воспитатели, родители |
| **3. Взаимодействие с родителями** | |
| 3.1.Консультации для родителей на тему «Правила безопасности на дороге» | Старший воспитатель,  воспитатели |

**План мероприятий**

**по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный** |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Обсуждение о планах мероприятий по ПДД на новый учебный год | Август | Заведующий, старший воспитатель,  воспитатели |
| 2. | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах | Сентябрь | Заведующий |
| 3. | Составление перспективных планов по предупреждению детского дорожно – транспортного  травматизма | Сентябрь | Воспитатели |
| 4. | Тематический день «Безопасный путь в детский сад» | Сентябрь | Воспитатели |
| 5. | Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения. | Октябрь | Старший воспитатель |
| 6. | Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице» | Октябрь | Заведующий, старший воспитатель, |
| 7. | Создание алгоритма правил безопасности | Октябрь | Воспитатели |
|  | Тематическая неделя: Будь осторожен: опасное и безопасное вокруг нас. | Октябрь | Воспитатели |
| 8. | Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах».  «Методика подготовки занятий в игровой форме». | Ноябрь | Старший воспитатель |
| 9. | Консультация для воспитателей  «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» | Март | Старший воспитатель |
| 10 | Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД | Декабрь  Май | Заведующий, старший воспитатель |
| 11. | Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения | В течение года | Воспитатели |
| 12. | Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ | В течение года | Старший воспитатель |
| 13. | Приобретение методической литературы по ПДД | В течение года | Заведующий |
| 14. | В группах  обновление уголков по изучению правил дорожного движения | по мере необходимости | Воспитатели |
| 15. | Организация участия в муниципальных мероприятиях по предупреждению  детского дорожно-транспортного травматизма. | В течение года | Воспитатели  родители |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1 | Праздник «Посвящение в ЮПИД» | Сентябрь | Воспитатель подготовительной группы, музыкальный руководитель |
| 2 | Праздник по ПДД «Правила движения достойны уважения» | Октябрь | Все группы |
| 3 | Экскурсии и целевые прогулки:  · Наблюдение за движением пешеходов  · Наблюдение за движением транспорта  · Рассматривание видов транспорта  · Знакомство с улицей  · Дорожные знаки | В течении года | Воспитатели |
| 4 | Игровая деятельность с детьми по теме «Дорожная безопасность»:  сюжетно-ролевые, дидактические, подвижные игры | В течении года | Воспитатели |
| 5 | Чтение художественных произведений:  - С.Михалков «Моя улица»,  «Велосипедист», «Скверная  история»;  - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»;  - В. Головко «Правила движения»; С  Яковлев «Советы доктора Айболита»;  - О. Бедерев «Если бы…»;  - А. Северный «Светофор»;  - В. Семернин «Запрещается -  разрешается» | В течении года | Воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Папка передвижка «Как знакомить детей с ПДД» | Октябрь | Воспитатели |
| 2 | «Чтобы не случилось беды!- меры предупреждения детского травматизма выпуск информационных листов «Родители - пример для детей» | Декабрь | Воспитатели |
| 3 | Выставка «ПДД - наши лучшие друзья» | Февраль | Воспитатели |
| 4 | Консультация «Что должны знать родители,  находясь с ребенком на улице» | Апрель | Воспитатели |
| 5 | Папка-передвижка «Азбука для родителей» | Май | Воспитатели |

**План по пожарной безопасности**

**на 2020-2021 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Срок** | **Ответственные** |
| ***Работа с сотрудниками*** | | | | |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками | | В течении года | Заведующий |
| 2 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | | 1 раз в квартал | Заведующий,  ст. воспитатель |
| 3 | Месячник по пожарной безопасности: день безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара» инструктажи по правилам пожарной безопасности) | | 07.09.2020  02.10.2020 | Заведующий,  ст. воспитатель |
| 4 | Консультации:   * Основы пожарной безопасности * Эвакуация детей из загоревшегося здания | | Октябрь  Ноябрь | Заведующий |
| 5 | Инструктаж (Новогодний ), отработка учебной эвакуации | | Декабрь | Заведующий |
|  | Месячник по пожарной безопасности: день безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара» инструктажи по правилам пожарной безопасности) | | 15.03.2021  09.04.2021 | Заведующий |
| ***Работа с детьми*** | | | | |
| 1 | **Беседы**   * Труд пожарных. * Знакомство с пожарной сигнализацией. * Причины возникновения пожара «А у нас квартире газ». * «Осторожное использование бенгальских огней». * «Первичные средства пожаротушения. Знаки безопас-ности». * «Огонь – друг, огонь - враг». * «Знакомьтесь, огонь!» занятие по ознакомлению со свойствами огня. * Электроприборы. «Электричество в вашем доме» * «Кухня – не место для игр. * Профессия пожарного | | В течении года | Воспитатели |
| 2 | **Театрализованное представление:** «Кошкин дом» | | Октябрь | Воспитатели,  муз. руководитель |
| 3 | **Художественная литература:**  С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое» , «Кошкин дом»  Е. Хоринская стихотворения «Спичка- невеличка»  В.Маяковского стихотворения «Кем быть?»  Л. Толстой рассказа «Пожар» | | В течении года | Воспитатели |
| 4 | **Дидактические игры:**  • Опасные ситуации  • В мире опасных предметов  • Служба спасения: 01, 02, 03  • Горит – не горит | | В течении года | Воспитатели |
| 5 | **Оформление выставки детских рисунков**  «Береги свой дом от пожара». | | Декабрь | Воспитатели |
|  | **Практикум для детей и воспитателей** «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» | | Ноябрь | Медсестра |
| ***Работа с родителями*** | | | | |
| 1 | Оформление стендов в группах «Осторожно-огонь» | В течении года | | Воспитатели |
| 2 | Оформление стенда и уголка безопасности с консультациями в холле детского сада. | В течении года | | Старший воспитатель |
| 3 | **Консультации:**  • Безопасное поведение  • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях  • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей  • Первая помощь при ожоге | В течении года | | Воспитатели  Медсестра |

**План мероприятий, проводимых в рамках Всероссийской акции**

**«Россия — территория «Эколят — Молодых защитников Природы»**

**и природоохранных социально-образовательных проектов**

**«Эколята-Дошколята», «Эколята»,**

**«Молодые защитники Природы»**

**МБДОУ д/с №9 «Незабудка» на 2020 — 2021 год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения |
| 1. | Разработка и утверждение плана проведения мероприятий по тематике социально-образовательных проектов «Эколята—Дошколята», «Эколята», «Молодые защитники Природы» и Всероссийской акции «Россия — территория Эколят — Молодых защитников Природы». | Август 2020 года |
| 2. | Проведение тематической акций посвящения ребят в «Эколята — Молодые защитники Природы». | Сентябрь |
| 3. | Проведение «Уроков Эколят». Тема : обращение с твердыми коммунальными отходами, раздельный сбор отходов, сбор макулатуры, батареек, люминесцентных ламп, экономия электроэнергии и материалов, решение экологических и природоохранных проблем. | Октябрь  Ноябрь |
| 4. | Проведение Всероссийского урока «Эколят — молодых защитников природы». Проведение Всероссийского урока «Эколят — молодых защитников природы» | Определяется программным комитетом  Проектов и Акции |
| 5. | «Олимпиада Эколят — Молодых защитников Природы». Тема :обращение с твердыми коммунальными отходами, раздельный сбор отходов, сбор макулатуры, экономия электроэнергии и материалов, решение экологических и природоохранных проблем. | Определяется программным комитетом  Проектов и Акции |
| 6. | Проведение Всероссийского конкурса на лучшую поделку «Наши друзья — Эколята!» из вторичного сырья (с образами сказочных героев Эколят — друзей и защитников Природы). | Март 2021 года |
| 7. | Проведение акции ”Зеленые островки Эколят в память о воинах, погибших во время Великой Отечественной войны“ | Май 2021 |
| 8. | Проведение Акции «Эколята спасают деревья!» по сбору детьми макулатуры на территории субъектов Российской Федерации. | В течение 2020 — 2021 года |
| 9. | Проведение Всероссийской акции «Эколята — за сохранение водоемов» (поддержание чистоты рек и озер). | Июль2021 |
| 10. | Проведение Конкурса рисунка на асфальте «Эколята дружат с Природой!» | Июнь 2021 |
| 11. | Проведение экологических занятий «Эколят» по обращению с твердыми коммунальными отходами, раздельному сбору отходов. | В течение 2020 — 2021 года |
| 12. | Проведение конкурса плакатов на экологическую (природоохранную) тему «Эколята — друзья и защитники Природы. Сделаем свою малую Родину чистой!». | Февраль |
| 13. | Размещение информации о совместной деятельности в рамках Проектов и Акции на сайтах образовательных организаций, в средствах массовой информации (печатных изданиях, сети Интернет, на радио, телевидении, в социальных сетях — Facebook, МК, lnstagram). | В течение 2020 — 2021 года |
| 14. | Участие образовательных организаций района в Экологическом фестивале. | Апрель 2021 год. |